

## DIRECTEUR ADJOINT / DIRECTRICE ADJOINTE

### Contexte :

La Chambre Tuniso-Allemande de l'Industrie à travers son Centre d'Orientation et de Reconversion Professionnelle, le CORP, est à la recherche d'un(e) Directeur/Directrice Adjoint(e).

L'objectif du CORP est de rapprocher les qualifications des jeunes chercheurs d'emploi aux réels besoins des entreprises en Tunisie.

Dans le cadre de création de poste, l'AHK recherche pour son compte,  
le profil adéquat pour le poste de Directeur/Directrice Adjoint(e).

Poste à pourvoir immédiatement.

### Principales missions :

Directement rattaché(e) au Directeur, vous êtes garant(e) du déploiement de la mission et vision du CORP, vos responsabilités sont à la fois managériales et opérationnelles, ce qui vous procure un rôle clé au sein de la structure.

A ce titre, vos principales missions sont :

- Participer à la mise en œuvre des orientations stratégiques du CORP et le management de tous ses services et programmes.
- Organiser et réaliser le suivi des procédures et programmes administratifs du CORP.
- Superviser l'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation de tous les plans de programmes techniques, et internes du CORP.
- Contribuer à la préparation des budgets prévisionnels annuels et montages financiers.
- Contrôler les budgets, vérifier et analyser la faisabilité et rentabilité des projets.
- Organiser les opérations et seconder le directeur pour le pilotage de la politique commerciale du CORP et la mise en œuvre des programmes complet de commercialisation et de promotion.
- Assurer la représentation du CORP auprès des organismes externes, institutions publiques et partenaires.
- Définir le plan de communication interne et piloter sa mise en œuvre.
- Accompagner et encadrer les collaborateurs et gérer les activités RH du CORP.

### Profil :

- De formation Bac + 5, vous justifiez d'une expérience réussie de 3 à 5 ans minimum dans un environnement internationale à un poste de management et d'encadrement.
- Une expérience dans le secteur de l'emploi et la gestion des projets financés par les bailleurs de fonds internationaux est fortement appréciée.
- Au-delà de vos compétences techniques et relationnelles, vous êtes autonome, dynamique et force de proposition. Vous avez un bon sens de l'écoute, de l'initiative, des capacités à manager et à fédérer vos équipes.
- Disponible et réactif(ve), vous savez gérer les priorités en planifiant les tâches à effectuer.
- Parfaite maîtrise de la langue française et anglaise (en écrit et en parlé), l'allemand est souhaitable.
- Poste basé à Tunis : avec des interventions sur tout le territoire.

Avec une équipe de 40 collaborateurs, dont 12 au Corp, l'AHK Tunisie offre une gamme de services diverses, des possibilités de développement intéressantes et un accès au réseau international des Chambres de l'Industrie et du Commerce allemandes.

Vous partagez l'esprit CORP ? Alors envoyez-nous votre candidature par E-mail au plus tard le 13/02/2018 avec la référence «Directeur Adjoint(e) CORP» à l'adresse : [c.souguir@ahktunis.org](mailto:c.souguir@ahktunis.org)